



ГУБКИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губкин

« 19 » июля 2026 г.

№ 782-па

#### О внесении изменений в постановление администрации Губкинского городского округа от 09 августа 2021 года № 1218-па

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Губкинского городского округа Белгородской области, в целях предоставления социальной поддержки семьям участников специальной военной операции администрация Губкинского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Губкинского городского округа от 09 августа 2021 года № 1218-па «Об утверждении Положения об организации рационального питания в муниципальных общеобразовательных организациях Губкинского городского округа Белгородской области» (в редакции постановлений администрации Губкинского городского округа от 06.09.2021 № 1350-па, от 07.02.2022 № 97-па, от 07.04.2022 № 405-па, от 30.11.2023 № 1695-па, от 25.12.2024 № 1694-па, от 20.03.2026 № 271-па):

- в Положение об организации рационального питания в муниципальных общеобразовательных организациях Губкинского городского округа Белгородской области, утвержденное вышеуказанным постановлением:

1) пункт 3.4 раздела 3 «Организация льготного питания обучающихся» изложить в следующей редакции:

«3.4. Для получения бесплатного питания в период учебных занятий один из родителей (законных представителей) обучающегося не позднее 20 августа или с момента возникновения такого права подает в общеобразовательную организацию заявление о получении бесплатного горячего питания по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Заявление может быть подано на бумажном носителе посредством личного обращения, в том числе представителя заявителя, либо посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить дату его отправления.

Участниками специальной военной операции и членами их семей заявление может быть подано в электронном виде посредством федеральной государственной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).»;

2) раздел 3 «Организация льготного питания обучающихся» дополнить пунктами 3.4.1 – 3.4.3 следующего содержания:

«3.4.1. К заявлению прилагаются следующие документы (или копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке):

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя).

Полномочия представителя заявителя, не являющегося его законным представителем, подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации;

4) свидетельство о рождении ребенка, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентным органом иностранного государства);

5) свидетельство о рождении ребенка, выданное органами записи актов гражданского состояния на территории Российской Федерации (в случае выдачи свидетельства о рождении ребенка органом записи актов гражданского состояния на территории Российской Федерации);

6) справку, выданную управлением социальной политики администрации Губкинского городского округа, подтверждающую получение малоимущей семьей ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 28 января 2005 года № 10-пп «О Порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка гражданам, имеющим детей» (в отношении обучающихся из малоимущих семей);

7) копию акта органа опеки и попечительства об установлении в отношении обучающегося опеки или попечительства (в отношении обучающихся находящихся, под опекой или попечительством);

8) документы, подтверждающие участие родителя обучающегося в специальной военной операции (далее - СВО), к которым в частности относится:

- справка о подтверждении факта участия в СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемой федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354. «О порядке установления факта участия граждан

Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнении боевых задач);

9) документ, содержащий сведения о смерти (гибели) в результате СВО или удостоверение установленного образца члена семьи участника специальной военной операции, погибшего (умершего) при выполнении задач в ходе специальной военной операции (в отношении детей участников специальной военной операции, родитель, которого погиб (умер) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции).

3.4.2. Документы и сведения, указанные в подпунктах 5 - 8 пункта 3.4.1 настоящего Положения, находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги, федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия, включая межведомственное электронное взаимодействие (при наличии технической возможности) если такие документы и сведения не были представлены заявителем по собственной инициативе.

Документы и сведения, указанные в подпунктах 5 - 8 пункта 3.4.1 настоящего Положения, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

При отсутствии сведений, указанных в подпунктах 5 - 8 пункта 3.4.1 настоящего Положения, в системе межведомственного взаимодействия, включая межведомственное электронное взаимодействие, предоставление указанных документов и сведений возлагается на заявителя.

Лицам, участвующим в специальной военной операции и членам их семей мера поддержки, указанная в пункте 3.2 настоящего Положения, может предоставляться в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с пунктом 1

части 1 статьи 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.4.3. Предоставление меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме.

3.4.3.1. Предварительная подача заявителем (представителем заявителя) запроса о предоставлении меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме или подача заявителем запроса о предоставлении меры поддержки после осуществления органом, предоставляющим меру поддержки, мероприятий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.4.3.2. Основанием для предоставления меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме является поступление в министерство образования Белгородской области сведений о наличии оснований для предоставления меры поддержки, указанной в пункте 3.2 настоящего Положения.

3.4.3.3. После поступления сведений, указанных в пункте 3.4.2.2 настоящего Положения, осуществляются следующие процедуры:

1) с целью подготовки перечня потенциальных получателей меры поддержки (далее – перечень) министерство образования Белгородской области осуществляет межведомственное информационное взаимодействие;

2) министерство образования Белгородской области формирует перечень для направления уведомлений о возможности получения меры поддержки;

3) министерство образования Белгородской области направляет уведомления в личный кабинет заявителя на ЕПГУ о возможности получения меры поддержки;

4) общеобразовательная организация получает заявление на получение меры поддержки;

5) общеобразовательная организация принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении меры поддержки в соответствии с настоящим Положением.»;

3) пункт 3.5 раздела 3 «Организация льготного питания обучающихся» изложить в следующей редакции:

«3.5. Решение об обеспечении или отказе в обеспечении льготным питанием принимается общеобразовательной организацией в течение 4 рабочих дней со дня представления заявления и документов необходимых для принятия решения и выдается заявителю в форме документа на бумажном носителе лично под расписку либо направляется посредством почтового отправления, либо в форме электронного документа направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об обеспечении или отказе в обеспечении льготным питанием. Решение об обеспечении льготным питанием оформляется приказом общеобразовательной организации.»;

4) пункт 3.11.1 раздела 3 «Организация льготного питания обучающихся» изложить в следующей редакции:

«3.11.1. Основаниями для отказа в обеспечении бесплатным горячим питанием являются:

1) отсутствие права на получение льготного питания;

2) непредставление документов, указанных в подпунктах 1 – 4, 9 пункта 3.4.1

настоящего Положения;

3) поступление в общеобразовательную организацию ответа на межведомственный запрос, свидетельствующий об отсутствии в системе межведомственного взаимодействия (в том числе в системе межведомственного электронного взаимодействия) документов, указанных в подпунктах 5 - 8 пункта 3.4.1 настоящего Положения;

4) предоставление недостоверных сведений;

5) подача заявления и документов в электронной форме с нарушением установленных требований;

6) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;

7) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, в таких документах»;

5) пункт 3.12. раздела 3 «Организация льготного питания обучающихся» изложить в следующей редакции:

«3.12. Обеспечение бесплатным горячим питанием прекращается в следующих случаях:

1) утрата статуса малоимущей семьи (для обучающихся из малоимущих семей);

2) утрата статуса многодетной семьи (для обучающихся из многодетной семьи);

3) прекращение опеки или попечительства (в отношении обучающихся, находящихся под опекой или попечительством);

4) окончание участия в СВО лиц, указанных в пункте 3.2.1 настоящего Положения (в отношении детей участников СВО);

5) отчисление обучающегося из общеобразовательной организации.

В случае наступления указанных в настоящем пункте обстоятельств родители (законные представители) обучающихся из малоимущих семей, опекуны, попечители обучающегося, родитель, участвовавший в СВО, обязаны известить общеобразовательную организацию, а родители (законные представители) из многодетных семей - управление социальной политики администрации Губкинского городского округа в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их наступления.».

2. Опубликовать постановление в сетевом издании «Новое время 31» (vremya31.ru) и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Губкинского городского округа в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальному развитию Горшкову Е.А.

**Глава администрации  
Губкинского городского округа**



**В.Г. Голиков**